

Eren Bağımsız Denetim A.Ş.
Maslak, Eski Büyükdere Cad.
No:14 Kat:10
34396 Sarıyer /İstanbul, Turkey

T + 90 212 373 00 00
F + 90 212 291 77 97
www.grantthornton.com.tr

TARIM KREDİ YEM SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILLIK FAALİYET RAPORUNA DAİR
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Tarım Kredi Yem Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Genel Kurulu'na

1. Görüş

Bağımsız denetim çalışmalarımızın bir parçası olarak, Tarım Kredi Yem Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 01 Ocak 2022-31 Aralık 2022 tarihinde sona eren hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu, denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") tarafından yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 01 Ocak 2022- 31Aralık 2022 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 01 Mart 2023 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; grubun o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak şeklinde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Şirket'te meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Nazım Hikmet'tir.

EREN Bağımsız Denetim A.Ş.
Member Firm of GRANT THORNTON International



Nazım Hikmet
Sorumlu Ortak Baş Denetçi

İstanbul, 1 Mart 2023



TARIM KREDİ YEM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

**01.01.2022-31.12.2022
HESAP DÖNEMİ
FAALİYET RAPORU**

1

u u n g

1-GENEL BİLGİLER :

1.1- Raporun ilgili olduğu hesap dönemi :

Tarım Kredi Yem San. ve Tic. A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından, SPK II-14.1 Tebliğinin ilgili hükümleri çerçevesinde şirket hakkında tanzim edilen bu faaliyet raporu 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ilişkindir.

1.2- Şirketin ticaret unvanı, ticaret sicili, merkez ve şubelerine ilişkin iletişim bilgileri:

Unvanı : Tarım Kredi Yem San. ve Tic. A.Ş.
Ticaret Sicil No. : 397598
Adres : Beştepe Mahallesi Nergiz Sk. 7/52-55, Yenimahalle/ANKARA
Telefon : 0 266 626 10 04 0 312 221 03 40
Faks : 0 312 222 79 06
İnternet Adresi : www.tarimkrediyem.com.tr

Şube Adı	Telefon	Faks	Adres
Yozgat Boğazlıyan Şubesi	0 354 645 11 66	0 354 645 28 18	Aşağı Mah. Atatürk Bulvarı, No:64, Boğazlıyan/YOZGAT
Sivas Şubesi	0 346 622 11 47	0 346 622 11 50	Çepni Asfaltı, 7. km. Gemerek/SİVAS
Elazığ Şubesi	0 424 253 28 03	0 424 253 28 05	Bingöl Yolu Üzeri, 15. km. Mollakendi/ELAZIĞ
Denizli Şubesi	0 258 623 42 00	0258 623 42 24	Medet Köyü, Tavas/DENİZLİ
Afyon Dazkırı Şubesi	0 272 421 35 02	0 272 421 35 02	Esentepe Mah. Akarca Yolu Üzeri, No:23, Dazkırı/AFYON
Kütahya Şubesi	0 274 266 21 41	0 274 266 21 42	Organize San. Böl. 1. Cad. No:3, KÜTAHYA
Amasya Taşova Şubesi	0 358 312 42 34	0 358 312 42 36	Doğu Mah. Uluköy Yolu Üzeri, Taşova/AMASYA
Balıkesir Şubesi	0 266 626 10 02	0 266 626 10 05	Ayşebacı Köyü, Terminal Arkası, 15. Sok. No:1, BALIKESİR
Sakarya Şubesi	0 264 447 78 21	0 264 447 78 21	Yeniorman Mah. Ada Cad. No:1005, Akyazı/SAKARYA
Kırklareli Şubesi	0 228 246 18 02	0 288 246 11 77	Babaeski Yolu, 10. Km. KIRKLARELİ
Eskişehir Şubesi	0 222 531 37 70	0 222 531 37 74	Köprübaşı Mah. Eskişehir Yolu No:27 Beylikova/ESKİŞEHİR

Şube Adı	Telefon	Faks	Adres
Şanlıurfa Şubesi	0530 257 3155		Şanlıurfa OSB Koçören OSB Mah. 222. Cad. No:1 Eyyubiye/Ş.Urfa
İzmir/Tire Şubesi	0 232 513 54 57	0232 513 50 88	Tire Organize Sanayi 35900 İbni Melek OSB Tire/İZMİR

1.3- Şirketin organizasyon, sermaye ve ortaklık yapısına ilişkin bilgiler ile dönem içerisinde meydana gelen değişiklikler:

2022 Aralık sonu itibarıyla 12 adet yem fabrikası ve 1 adet süt tesisi ile faaliyet gösteren şirketimizin sermayesi 111.000.000,00 TL'dir. Şirketimiz SPK'nın 12.06.2021 tarih ve 30/875 sayılı izni ile esas sermaye sisteminden kayıtlı sermaye sistemine geçmiş ve şirketin kayıtlı sermaye tavanı 1.500.000.000,- (Birmilyarbeşyüzmilyon) Türk Lirası olarak belirlenmiştir. Ana hissedar olan Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliği'nin payı %99,32 olup, raporun düzenlendiği tarih itibarıyla ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

Ortaklar	Pay Tutarı	Pay Oranı (%)
Türkiye Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliği	110,253,712.00	99.327
Balıkesir Büyükşehir Belediyesi	442,764.00	0.3989
Kayseri Pancar Ekicileri Kooperatifi	272,869.00	0.2458
Bigadiç Belediyesi	15,119.00	0.0136
Çepni Belediyesi	3,658.00	0.0033
Tolgahan AKTÜRK	3,314.00	0.0030
İmren KARANLIK	2,485.00	0.0022
Gülşen PEKDEMİR	828.00	0.0007
Sivas İl Özel İdaresi	2,994.00	0.0027
Diğer Ortaklar	2,257.00	0.0020
TOPLAM	111,000,000.00	100.0000

1.4- İmtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar:

Şirketin faaliyet dönemi itibarıyla imtiyazlı pay sahibi bulunmamaktadır.

1.5- Yönetim organı, üst düzey yöneticileri ve personel sayısı ile ilgili bilgiler:

Şirketimiz Türkiye Tarım Kredi Kooperatifleri iştiraki olup, ortaklık sayısı nedeniyle 2019 yılında SPK ile yapılan yazışmaların ardından Sermaye Piyasası Mevzuatı gereğince halka açık şirket statüsü kazanmıştır. 20.04.2022 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul'da ilgili mevzuat gereği bağımsız yönetim kurulu üyesi seçimi yapılmıştır. 01.01.2022-31.12.2022 dönemi itibariyle yönetim kurulu üyelerimize ve üst yöneticilere ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

		GÖREV SÜRESİ
Yönetim Kurulu Başkanı	Mustafa HAMURCU	20.04.2022-20.04.2023
Yönetim Kurulu Başkan V.	Caner ÇELEBİ	20.04.2022-20.04.2023
Yönetim Kurulu Üyesi	Nedim NAR	20.04.2022-20.04.2023
Yönetim Kurulu Üyesi	Serhat ÖZÜBEK	20.04.2022-20.04.2023
Yönetim Kurulu Üyesi	Mahmut GÜNGÖR	20.04.2022-20.04.2023
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	Hamza GEDİKOĞLU	20.04.2022-20.04.2023
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	Ufuk ÜNLÜ	20.04.2022-20.04.2023
Genel Müdür	Nedim NAR	AKSI KARAR ALININCAYA KADAR
Direktör (Mali ve İdari)	Aşkın ATASEVER	AKSI KARAR ALININCAYA KADAR
Direktör (Teknik)	Çetin KARAGÖZ	AKSI KARAR ALININCAYA KADAR
Direktör (Satış Pazarlama)	Ufuk ERDEM	AKSI KARAR ALININCAYA KADAR

Ayrıca şirketimiz merkez ve şubelerinde 2022 yılı aralık sonu itibariyle çalışan sayısı 771 dir,

Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından SPK Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) hükümleri çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitelerini teşkil edilmiştir. Buna göre;

Denetimden Sorumlu Komite: Ufuk ÜNLÜ (Başkan), Hamza GEDİKOĞLU (Üye)

Kurumsal Yönetim Komitesi: Ufuk ÜNLÜ (Başkan), Hamza GEDİKOĞLU (Üye),
Mustafa Taylan ÇELEBİ (Üye)

Riskin Erken Teşhisi Komitesi: Ufuk ÜNLÜ (Başkan), Hamza GEDİKOĞLU (Üye)

Şeklinde oluşmuş olup, Mustafa Taylan ÇELEBİ (Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi) olarak belirlenmiştir.

1.6- Şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler :

Şirket yönetim kurulu üyelerinin bahsi geçen kapsamda şirketle herhangi bir işlemi olmamıştır.



2- YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR:

2.1- Şirket yönetim kurulu üyelerine sağlanan huzur hakkı, ücret, prim gibi mali menfaatlerin toplam tutarları :

Yönetim Kurulu üyeleri için 2022 yılı 12 aylık dönem içerisinde NET 862.453,23.-TL huzur hakkı ödenmiştir.

2.2- Verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplam tutarlarına ilişkin bilgiler:

Bu tür ödemelerde şirketin genel idaresinin dışında önemli bir gider kalemi bulunmamaktadır.

3- ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER:

Şirketimiz İstanbul Sanayi Odası tarafından hazırlanan üretimden satışlara göre ilk 500 firma (ISO500) içinde 2021 yılı için 127. sırada yer alan şirketimiz 2022 yılı için 131. Sırada yer almaktadır. 2022 döneminde gerçekleştirilen önemli faaliyetlere ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Şirketimizin 02.08.2022 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu'na yapmış olduğu 800.000.000 TL'ye, -(Sekiz Yüz Milyon Türk Lirası) kadar borçlanma araçlarının yurt içinde halka arz edilmeksizin tahsisli olarak ve/veya nitelikli yatırımcılara satış yoluyla ihraç edilmesine ilişkin başvurusu Sermaye Piyasası Kurulu'nun 11.08.2022 tarih ve 42/1182 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

3.1- Şirketin 2022 Yılında yapmış olduğu önemli faaliyetlere ilişkin bilgiler:

3.1.1- Tarım Kredi Yem, bilginin ve inovasyonun şirketlere kattığı gücün bilinci ile Hammadde ve Yem için Hızlı ölçü metodu olan Yerli yazılım ve yerli üretim olan NIR (Near Infrared spectrometer) teknolojisini kullanmaya başlamış olup kendi veri tabanını oluşturmak için yoğun bir şekilde analizler yapmaktadır.

3.1.2- Kütahya fabrikasının otomasyon alt yapısı yeni teknolojilere uygun olarak yenilenmiş ve devreye alınmıştır. Artık üretim kontrol güvenliği daha yüksek yem üretimi yapılmaktadır.

3.1.3- Toplamda 12 adet olan Yem fabrikalarımızın Makine Yedek parça ve Teknik Servis & Teknik Eğitim ihtiyaçları için Balıkesir de Mekanizasyon birimi kurulma çalışmaları tamamlanmış, Eylül 2022 tarihi itibarıyla devreye alınmıştır.

3.1.4- Yozgat/Boğazlıyan Yem fabrikamızda 6.000 ton depolama kapasiteli Çelik Silo kurulumu yapılmıştır.

3.1.5- Sektörde Yem üretimindeki payımızı arttırmak için planlaması yapılan Erzurum ve Kırklareli Yem fabrikalarının Makine ekipman ihaleleri yapılmış olup onay süreci devam etmektedir.

3.1.6- Sektörde Yem üretimindeki payımızı arttırmak için Niğde /Bor OSB den Arazi tahsis talebinde bulunulmuştur.

3.2- Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü :

Şirketimiz İç Denetim Müdürlüğü bünyesinde görev yapan denetçiler denetim faaliyetleri kapsamında gerekli denetimlerini sürdürmüştür.

3.3- Şirketin %5'ten fazlasına sahip olduğu iştirakler ve pay durumuna ilişkin bilgiler:

Ticaret Unvanı	Sermayesi	İştirak Oranı %	İştirak Tutarı
Tareks Hayvancılık A.Ş.	50.000.000,00	%27,40	13.700.000,00

3.4- Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler:

Şirketin iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

3.5- Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar,

Şirketin hesap dönemi içerisinde yasal zorunluluğu bulunan tam tasdik ve bağımsız denetimin haricinde geçirdiği özel veya kamusal herhangi bir denetim bulunmamaktadır.

3.6- Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler:

Şirketin faaliyet döneminde mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte aleyhte açılmış bir dava bulunmamaktadır.

3.7- Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar:

Mevzuat hükümlerine aykırılık sebebiyle şirket yönetim organı üyeleri hakkında adli ve idari herhangi bir yaptırım uygulanmamıştır.

3.8- Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler:

Şirket 2022 yılı 12 aylık döneminde yem biriminde ve süt biriminde ciro ve tonaj bakımından karlılık yönünden hedeflerini yakalamıştır.

3.9- Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemler de dahil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler:

Şirketimizin 11.11.2022 tarihinde gerçekleştirmiş olduğu olağanüstü genel kurul toplantısı sonucunda; Şirketimizin Eskişehir Şubesinde (eski ünvanı ile Tarım Kredi Gıda Hayvancılık ve Süt Sanayi ve Ticaret A.Ş.) 01.03.2010-01.12.2011 tarihleri arasında görev yapan Genel Müdür'e sorumluluk davası açılmasına katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

3.10- Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler:

Şirketimiz tarafından 2022/12 aylık dönemini içeren faaliyet döneminde 13.772,50 TL değerinde bağışta bulunulmuş olup, şirketin bağış ve yardım politikasına uygundur.

3.11- Şirketin hakim kuruluş ve diğer ilişkili kişi ve kuruluşlarla olan ilişkilerine dair tespitler:

Şirketimizin hakim kuruluşu olan Türkiye Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliği ve hakim kurumun bağlı ortaklıkları, bölge müdürlükleri ve kooperatifleri ile 01.01.2022-31.12.2022 dönemi içinde yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veya alınmasından kaçınıldığı anda tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, her bir işlemde uygun bir karşı edimin sağlandığı ve şirketi zarara uğratabilecek alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır. Bağımsız Denetim Raporunda İlişkili Taraf bakiyelerine yer verilmiştir.

3.12- Dönem içerisinde esas sözleşmede yapılan Değişiklikler ve Nedenleri:

Dönem içerisinde Ana sözleşmede değişiklik yapılmamıştır.

3.13- Şirketin finansman kaynakları ve varsa çıkarılmış bulunan Sermaye Piyasası araçlarının niteliği ve Tutarı:

Çıkarılmış bulunan Sermaye Piyasası aracı bulunmamaktadır.

4- FİNANSAL DURUM:

4.1- Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu:

Şirketimiz 2022 dönemini 190.340.889 TL esas faaliyet karı ile kapatmıştır. Aktif toplamı 4.953.044.132 TL olup, karşılığında 1.053.435.359 TL tutarında özkaynak bulunmaktadır.

4.2- Şirketin finansal durumuna ve dönem faaliyetlerine ilişkin genel bilgiler:

Şirketin 2022 hesap dönemi bağımsız denetimden geçmiş finansal durum tabloları;

TARIM KREDİ YEM SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
31 ARALIK 2022 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

Varlıklar	Not	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem
		31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Dönen Varlıklar			
Nakit ve nakit benzerleri	4	1.006.392.245	21.633.233
Ticari alacaklar			
İlişkili taraflardan ticari alacaklar	26	300.575.853	181.692.735
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	1.550.390	1.472.848
Diğer alacaklar			
İlişkili taraflardan diğer alacaklar	26	--	--
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	7	40.614.743	12.914.183
Stoklar	8	2.347.834.418	679.876.328
Peşin ödenmiş giderler	9	197.502.918	23.382.246
Diğer dönen varlıklar	17	129.173.488	62.564.722
Toplam Dönen Varlıklar		4.023.644.055	983.536.295

TARIM KREDİ YEM SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
31 ARALIK 2022 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

Duran Varlıklar			
Diğer alacaklar			
- İlişkili taraflardan diğer alacaklar	26	--	--
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	7	118.237	102.755
Finansal yatırımlar		29.524	29.524
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlar	10	61.920.127	4.372.236
Maddi duran varlıklar	11	857.855.513	240.344.221
Maddi olmayan duran varlıklar	12	861.425	974.042
Kullanım hakkı varlığı	13	8.566.336	13.332.527
Peşin ödenmiş giderler	9	48.915	54.731
Ertelenmiş vergi varlığı	24	--	1.057.663
Toplam Duran Varlıklar		929.400.077	260.267.699
Toplam Varlıklar		4.953.044.132	1.243.803.994

u n f z m g

TARIM KREDİ YEM SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
31 ARALIK 2022 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

Kaynaklar	Not	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem
		31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Kısa Vadeli Yükümlülükler			
Kısa vadeli borçlanmalar	5	2.224.725.347	210.000.000
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	5	--	49.572.999
Kiralama yükümlülükleri	13	5.105.235	4.361.470
Ticari borçlar			
- İlişkili taraflara ticari borçlar	26	1.396.715.490	436.061.937
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	130.981.442	116.179.838
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	15	15.763.021	2.198.731
Diğer borçlar			
- İlişkili taraflara diğer borçlar	26	48.712	250.066
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	247.780	17.126
Ertelenmiş gelirler	9	25.342.942	4.156
Dönem karı vergi yükümlülüğü	24	2.300.661	16.504.555
Kısa vadeli karşılıklar			
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	15	6.503.543	3.532.791
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	16	34.200	34.200
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	17	6.016.325	2.224.673
Toplam Kısa Vadeli Yükümlülükler		3.813.784.698	840.942.542
Uzun Vadeli Yükümlülükler			
Uzun vadeli borçlanmalar	5	--	9.356.375
Kiralama yükümlülükleri	13	12.824.949	12.915.953
Uzun vadeli karşılıklar			--
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	15	17.451.036	13.418.667
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	24	55.548.090	--
Toplam Uzun Vadeli Yükümlülükler		85.824.075	35.690.995
Toplam Yükümlülükler		3.899.608.773	876.633.537
Özkaynaklar			
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar			
Ödenmiş sermaye	18	111.000.000	111.000.000
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)			
- Duran varlıklar yeniden değerlendirme artış / azalışları		537.057.352	--
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm farkları		2.167.934	(2.757.928)
- Özkaynak yöntemi ile değerlendirilen yatırımlarından paylar		(323.247)	(323.247)
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	18	14.902.824	7.002.247
Geçmiş yıl karları		245.109.656	201.434.694
Net dönem karı		143.520.840	50.814.691
Toplam Özkaynaklar		1.053.435.359	367.170.457
Toplam Kaynaklar		4.953.044.132	1.243.803.994

TARIM KREDİ YEM SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
31 ARALIK 2022 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak 2022 31 Aralık 2022	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 1 Ocak 2021 31 Aralık 2021
	Not		
Hasılat	19	7.996.802.325	3.492.501.356
Satışların maliyeti (-)	19	(7.690.850.373)	(3.316.680.815)
Brüt Kar		305.951.952	175.820.541
Genel yönetim giderleri	20	(109.117.249)	(60.369.174)
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri (-)	20	(21.751.188)	(11.764.462)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	21	39.055.839	29.581.509
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	21	(23.798.465)	(39.839.424)
Esas Faaliyet Karı		190.340.889	93.428.990
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	22	1.417.827	2.789.030
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	22	(687.434)	--
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların karlarından / zararlarından paylar	10	57.547.891	(6.203.334)
Finansman Geliri (Gideri) Öncesi Faaliyet Karı		248.619.173	90.014.686
Finansman giderleri (-)	23	(79.212.326)	(22.572.448)
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Karı		169.406.847	67.442.238
Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri) Geliri			
Dönem vergi gideri	24	(28.032.197)	(18.117.972)
Ertelenmiş Vergi (Gideri) Geliri	24	2.146.190	1.490.425
Dönem Karı		143.520.840	50.814.691
Pay başına kazanç	25	1,29	0,46
<i>Diğer kapsamlı gelir</i>			
Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları, Vergi Öncesi		596.730.391	--
Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları, Vergi Etkisi		(59.673.039)	--
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazanç / kayıpları		5.846.958	(4.284.989)

Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazanç /
kayıpları ertelenmiş vergi etkisi

24

(921.096)

714.165

Toplam Kapsamlı Gelir

685.504.054

47.243.867

Şeklinde gerçekleşmiştir.

Şirketin önceki faaliyet döneminde şubeler bazında gerçekleştirmiş olduğu yem satış miktarları ile Eskişehir/Beylikova şubesi süt ürünleri satış miktarları bir önceki dönem ve 2022 yılı 12 aylık faaliyet dönemine ilişkin sonuçları ise aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

ŞUBELER	OCAK – ARALIK 2021 SATIŞ (TON)	OCAK – ARALIK 2022 SATIŞ (TON)
BOĞAZLIYAN	107,643	115,310
SİVAS	68,061	71,415
ELAZIĞ	77,007	76,851
DENİZLİ	106,924	129,180
DAZKIRI	90,188	90,523
KÜTAHYA	222,354	211,847
BALIKESİR	198,088	214,891
SAKARYA	85,906	104,024
TAŞOVA	90,644	95,456
KIRKLARELİ	87,256	100,242
ŞANLIURFA	72,298	106,046
TİRE	108,115	157,409
YEM TOPLAMI	1,314,484	1,473,195
ESKİŞEHİR (SÜT)	6,365	11,393
SÜT TOPLAMI	6,365	11,393

Şirketimiz yem birimi 2022 yılı ilk 12 aylık döneminde toplam 1.473,195 ton yem, süt birimi ise 11.393 ton süt ürünleri satışı gerçekleştirmiş olup, tüm faaliyetlerinden 7.995.935.549,07 TL toplam net satış hasılatı elde etmiştir.

4.3- Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve değerlendirme:

Şirketin 2022 Aralık sonu itibarıyla finansal verilerine göre dönem sonunda dönen varlıkları toplamı 4.023.644.055 TL, kısa vadeli yabancı kaynakları 3.813.784.698 TL, özkaynakları 1.053.435.359 olup, sermayenin karşılığı bulunmaktadır.

4.4- Kar payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler:

Şirketin kar dağıtım yetkisinin, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuat hükümleri çerçevesinde genel kurula ait olması hasebiyle ilgili mevzuat ve genel kurul kararları doğrultusunda hareket edilecektir.

5- RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ :

Önümüzdeki dönemde genel konjonktürün dışında şirketimizi aşırı olumlu veya olumsuz olarak etkileyecek bir risk öngörülmektedir.

6- KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU:

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU-2022 YILLIK

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) "Kurumsal Yönetim İlkeleri" ne uyum konusunda azami özen gösteren Tarım Kredi Yem San. ve Tic. A.Ş.'de kurumsal yönetim çalışmaları 2020 yılında başlatılmıştır.

Tarım Kredi Yem San. ve Tic. A.Ş tüm faaliyetlerini ilgili yasal düzenlemeler ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Kurumsal Yönetim İlkeleri" ile uyum içinde yürütmektedir. Şirket, Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ekinde yer alan ve ilgili mevzuat ile uygulanması zorunlu tutulan ilkelerin tümüne uyum sağlamış olup uygulanması zorunlu olmayan ilkelerin büyük çoğunluğunu da benimsemiştir. Henüz tam olarak zorunlu olmayan ilkelere uyum sağlanamaması nedeniyle şirketimizin maruz kaldığı çıkar çatışması bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporunda dönem içinde herhangi bir değişiklik olduğunda özel durum açıklaması yapılmasının yanı sıra bu değişikliklere ara dönem faaliyet raporlarında da yer verilecektir.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensibi Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	1.1.1.	Ortaklık organlarının yanı sıra "Yatırımcı İlişkileri Bölümü", başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasında etkin rol oynar.	Evet	Yatırımcı ilişkileri birim yöneticisi; Mustafa Taylan ÇELEBİ'dir. İletişim için mustafa.celebi@tarimkrediyem.com.tr Adresine başvurabilirsiniz. Dönem içinde yapılan başlıca faaliyetler; özel durum bildirimi takibi, SPK uyumluluk raporlarının ve şirket içi düzenlenmelerin hazırlanmasıdır.
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	1.1.2.	Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulur.	Evet	
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	1.2.1.	Ortaklık yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıran işlem yapmaktan kaçınır.	İlgisiz	Şirket pay sahiplerinin özel denetim hakkıyla ilgili olarak Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve diğer ilgili yasal düzenlemelere uygun hareket etmektedir.
1.3. Genel Kurul	1.3.2.	Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş	Evet	2022 yılında gerçekleştirilen Olağan Genel Kurul toplantısında görüşülecek konuların gündemde açık bir şekilde ifade edilmesini sağlamıştır. Bu doğrultuda her bir gündem maddesinde tek bir konu oylamaya sunulmuştur.

		olmasını temin etmiştir.		
1.3. Genel Kurul	1.3.3.	Genel kurul toplantısı, pay sahiplerinin katılımını artırmak amacıyla pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açmayacak ve pay sahiplerinin mümkün olan en az maliyetle katılımını sağlayacak şekilde gerçekleştirilir. Bu amaçla esas sözleşmede yer almak kaydıyla, toplantı pay sahiplerinin sayısal olarak çoğunlukta bulunduğu yerde yapılır.	Hayır	Genel Kurul, şirketin merkez adresinde toplanır.
1.3. Genel Kurul	1.3.4.	Toplantı başkanı Türk Ticaret Kanunu, Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca genel kurulun yürütülmesi hakkında önceden hazırlıklar yapar ve gerekli bilgiyi edinir.	Evet	

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensipli Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
1.3. Genel Kurul	1.3.7.	İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme	İlgisiz	Genel Kurulda ayrıca bilgi verilmesini gerektiren bir işlem bulunmamaktadır.

		eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirir.		
1.3. Genel Kurul	1.3.8.	Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçilerin gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek ve soruları cevaplandırmak üzere genel kurul toplantısında hazır bulunmaları sağlanır.	Evet	
1.3. Genel Kurul	1.3.10.	Genel kurul tarafından onaylanan politika doğrultusunda dönem içinde yapılan tüm bağış ve yardımların tutarı ve yararlanıcıları ile politika değişiklikleri hakkında genel kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile ortaklara bilgi verilir.	Kısmen	Şirket belirlenen Bağış Politikası çerçevesinde hareket edilir.
1.3. Genel Kurul	1.3.11.	Genel kurul toplantıları, söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açık olarak yapılabilir ve bu hususta esas sözleşmeye hüküm konulabilir.	Hayır	Mevzuat ve Şirket esas sözleşmesinde belirlenen usul ve esaslara göre hareket edilir.
1.4. Oy Hakkı	1.4.1.	Oy hakkının kullanılmasını zorlaştıran uygulamalardan kaçınılır. Sınır ötesi de dahil olmak üzere her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanır.	Evet	Şirket ana Sözleşmesi oy hakkına yönelik herhangi bir kısıtlama içermez. Pay sahiplerinin asaleten ve vekaleten, fiziki temsili için gerekli olanaklar sağlanmıştır.
1.4. Oy Hakkı	1.4.2.	Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	Evet	Şirket'te herhangi bir şekilde imtiyaz hakkına sahip farklı pay grupları bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensipli Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
1.4. Oy Hakkı	1.4.3.	Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.	Evet	Şirketin beraberinde hakimiyet ilişkisi içinde olduğu Tareks Hayvancılık A.Ş'nin %27,40 oranında iştirakidir. Genel Kuruluna katılmış ve oy hakkını kullanmıştır.
1.5. Azlık Hakları	1.5.1.	Azlık haklarının kullandırılmasına azami özen gösterilir.	İlgisiz	
1.5. Azlık Hakları	1.5.2.	Azlık hakları, esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınabilir. Azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilebilir.	İlgisiz	
1.6. Kâr Payı Hakkı	1.6.1.	Şirketin belirli ve tutarlı bir kâr dağıtım politikası bulunur. Bu politika genel kurul toplantısında ortakların onayına sunulur ve şirketin kurumsal İnternet sitesinde kamuya açıklanır.	Evet	Kar Dağıtım Politikası, Şirket Yatırımcı İlişkileri İnternet Sitesinde kullanıcıların erişime açıktır.
1.6. Kâr Payı Hakkı	1.6.2.	Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içerir.	Evet	Kar Dağıtım Politikası her yıl dağıtılabilir kârın kullanımında Şirketin hedeflerine yönelik olarak büyümesi ve finansman ihtiyaçlarının göz önünde bulundurulacağı ilkesine yer vermektedir.

1.6. Kâr Payı Hakkı	1.6.3.	Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	Evet	
1.6. Kâr Payı Hakkı	1.6.4.	Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	Evet	Yönetim Kurulu tarafından pay sahiplerinin onayına sunulan Kar Dağıtım Politikasında pay sahiplerince karın dağıtımına yönelik alınacak kararlarda Şirket hedeflerine yönelik büyüme ve finansman ihtiyaçlarının gözetilmesi özellikle belirtilmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensibi Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
1.7. Payların Devri	1.7.1.	Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	Evet	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	2.1.1.	Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	Evet	Şirket, ilkelere uyum sağlamak amacıyla internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri bölümüne yer vermektedir.
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	2.1.2.	Şirketin ortaklık yapısı; dolaylı ve karşılıklı iştirak ilişkilerinden arındırılmak sureti ile %5'ten yüksek paya sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin isimleri, pay miktarı ve oranları ile hangi imtiyaza sahip oldukları gösterilecek şekilde asgari 6 ayda	İlgisiz	Şirketin doğrudan pay sahipliği yapısında bildirim yükümlülüğüne tabi gerçek kişi ortak bulunmamaktadır.

		bir güncellenecek şekilde açıklanmalıdır.		
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	2.1.3.	Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gereken, özel durum ve dipnotlar hariç finansal tablo bildirimleri Türkçe olarak KAP 'ta açıklanır.	Kısmen	Şirket'in konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı dipnotlarının ilanı sonrası, finansal açıklamaları sadece Türkçe olarak ilan edilmektedir.
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	2.1.4.	Şirket'in kurumsal internet sitesinde yer alan bilgiler, Türkçe olarak hazırlanır.	Evet	Şirket tarafından Türkçe olarak yayımlanmaktadır.
2.2. Faaliyet Raporu	2.2.1.	Yönetim kurulu, faaliyet raporunu kamuoyunun şirketin faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda hazırlar.	Evet	Şirket Yönetim Kurulu Faaliyet Raporları, Şirketin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik içeriğine uygun olarak hazırlanmaktadır.
2.2. Faaliyet Raporu	2.2.2.	Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	Evet	

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensibi Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	3.1.1.	Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	Evet	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	3.1.2.	Menfaat sahiplerinin mevzuat ve sözleşmelerle korunan haklarının ihlali halinde etkili ve süratli bir tazmin imkânı sağlanır.	Evet	Şirket menfaat sahiplerinin haklarının ihlal edilmesi halinde zararın tazmini konusuna önem vermektedir.
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	3.1.3.	Menfaat sahipleri, haklarının korunması ile ilgili şirket politikaları ve prosedürleri hakkında şirketin kurumsal İnternet sitesi de kullanılmak suretiyle yeterli bir şekilde bilgilendirilir.	Kısmen	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	3.1.4.	Şirket, menfaat sahiplerinin şirketin ilgili mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerinin kurumsal yönetim komitesine veya denetimden sorumlu komiteye iletilmesi için gerekli mekanizmaları oluşturur.	Evet	Şirket uygunsuzlukların bildirimi için gerekli kanallar oluşturulmuştur ve etkin şekilde kullanılmaktadır.
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	3.1.5.	Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	Evet	Şirket hem Yönetim Kurulu üyeleri hem de tüm kademedeki çalışanları için çıkar çatışması kurallarını yazılı hale getirmiştir.

				Çıkar çatışması durumlarının yönetimi iş sözleşmeleri ve diğer şirket içi politikalar ile düzenlenmektedir.
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	3.2.1.	Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	Evet	Şirket çalışanlarının yönetimde temsiline yönelik Şirket Ana Sözleşmesinde düzenleme bulunmaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensipli Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	3.2.2.	Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	Evet	Şirket çalışanlar, misafirler, müşteriler, tedarikçiler, ilişkili diğer organizasyonlar ve kamu kurumları ile ilişkilerde akıl, vicdan ve sağduyu temelinde dürüst, saygılı, doğru ve güvenilir şekilde davranmayı taahhüt eder.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	3.3.1.	Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	Evet	Şirket, insan kaynağının işe alım faaliyetlerinin yasal yönetmeliklere uygun olarak, fırsat eşitliği ilkesine bağlı kalarak, etkin, verimli ve firma yönetim ekiplerinin ihtiyacını karşılayacak şekilde gerçekleştirilmesini sağlayacak şirket içi düzenlemeleri hayata geçirmiştir ve etkin

				şekilde uygulamaktadır. Benzer şekilde kilit pozisyonlar için halefiyet planlaması uygulamasını Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yönetim Kurulu gözetiminde yönetmektedir.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	3.3.2.	Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	Evet	Şirket, işe alım süreçlerinde planlama ve istihdam işlemlerini şirket içi düzenlemeler doğrultusunda yönetmektedir. Doğru ve etkin iş gücü ihtiyaçlarını belirleyerek, işin içeriğine dayalı bir iş değerlendirme sistemi ile verimli bir organizasyon yönetimi ve doğru norm kadro planlaması yapmayı hedeflemektedir. İşe alım bu planlama kapsamında belirlenen objektif ihtiyaçların gereği doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

u M J 7 h

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensibi Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	3.3.3.	Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	Evet	Şirket işe alım süreçlerinde planlama ve istihdam işlemlerini şirket içi düzenlemeler doğrultusunda yönetmektedir. Planlama kapsamında, doğru ve etkin iş gücü ihtiyaçlarını belirleyerek, işin içeriğine dayalı bir iş değerlendirme sistemi ile verimli bir organizasyon yönetimi ve doğru norm kadro planlaması yapmayı hedeflemektedir. İşe alım bu planlama kapsamında belirlenen objektif ihtiyaçların gereği doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	3.3.4.	Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	Evet	2022 yılında belirtilen konularda şirket içi toplantılar gerçekleştirilmiş ve söz konusu toplantılara şirket genelinde geniş katılım sağlanmıştır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	3.3.5.	Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	Evet	
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	3.3.6.	Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak	Evet	Görev tanımları şirket içi elektronik doküman yönetim sisteminde

		çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.		çalışanların erişimine açık bulunmaktadır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	3.3.7.	Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	Evet	Online eğitimlerle çalışanlar bilgilendirilmiştir.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlke için "Uy Ya Da Açıkla" Prensipli Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	3.3.8.	Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	İlgisiz	Dernek veya toplu iş sözleşmesi hakkının kullanımına yönelik özel bir şirket politikası bulunmamaktadır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	3.3.9.	Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	Evet	
3.4. Müşteriler ve Tedarikçilerle İlişkiler	3.4.1.	Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	Evet	Şirket, müşteri memnuniyetini düzenli olarak ölçmektedir.
3.4. Müşteriler ve Tedarikçilerle İlişkiler	3.4.2.	Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme	Evet	Şirket, müşterileriyle bildirmiş oldukları iletişim kanalları üzerinden etkin bir şekilde iletişim sürdürmektedir.

		olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.		
3.4. Müşteriler ve Tedarikçilerle İlişkiler	3.4.3.	Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	Hayır	Şirket, mal ve hizmetlerle ilgili faaliyetlerini herhangi bir kalite standardına bağlamamıştır.
3.4. Müşteriler ve Tedarikçilerle İlişkiler	3.4.4.	Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	Evet	Şirket, müşteri ve tedarikçi bilgilerini gizliliğine önem vermektedir ve bu bilgilerin gizliliğini korumak için gerekli kontrolleri sağlamıştır.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	3.5.1.	Yönetim kurulu Etik Davranış Kurallarını belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	Kısmen	Şirket etik davranış kurallarını çalışanlara yönelik hazırlanmış bir doküman olarak şirket içi erişime açık tutmaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensipli Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	3.5.2.	Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	Evet	Şirket etik davranış kurallarını çalışanlara yönelik hazırlanmış bir doküman olarak şirket içi erişime açık tutmaktadır.
4.1.Yönetim Kurulunun İşlevi	4.1.1.	Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	Evet	Şirket Yönetim Kurulu yazılı Çalışma Usul ve Esaslarına uygun olarak faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda alacağı stratejik kararlarla risk, büyüme ve getiri dengesini en uygun düzeyde tutarak akılcı ve tedbirli risk yönetimi anlayışıyla şirketin

				öncelikle uzun vadeli çıkarlarını gözeterek şirketi idare ve temsil eder. Yönetim Kurulu etkin stratejik planlama ve risk yönetimi ve raporlama sistemleri oluşturmuştur.
4.1.Yönetim Kurulunun İşlevi	4.1.2.	Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	Evet	Şirket Yönetim Kurulu Çalışma Usul ve Esasları, Yönetim Kurulu toplantıların gündeminin hazırlanması, toplantı içeriğinin belirlenen sürelerde tüm üyelerle paylaşılması, görüşülmesi ve görüşme ile kararların yazılı olarak kayıt altına alınması ile ilgili kuralları belirlenmiştir. Bu kurallar şirket tarafından Yönetim Kurulu faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla uygulanmaktadır.
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	4.2.1.	Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	Evet	Yönetim Kurulunun 2022 yılı faaliyetleri Ara Dönem ve Yıl Sonu Faaliyet Raporlarıyla pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensibi Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	4.2.2.	Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	Evet	2022 yılında yayımlanan Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunda Yönetim Kurulu üyelerinin başkan/başkan yardımcısı/üye, icrada

				görev alıp almadığı, bağımsız üyelikleri ile ilgili olarak görev ve sorumlulukları açıklanmıştır.
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	4.2.3.	Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	Evet	İç kontrol ve iç denetim çalışmaları Tarım Kredi Yem SAN. TİC. A.Ş. bünyesinde bulunan İç Denetim Müdürlüğüne yapılmaktadır.
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	4.2.4.	Risk Yönetimi ve iç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	Evet	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	4.2.5.	Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (Genel Müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	Evet	Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür görevleri ayrı ayrı tanımlanmıştır.
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	4.2.7.	Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın iş birliği içinde çalışmıştır.	Evet	Şirketin yatırımcı ilişkileri stratejisi, hedefleri, faaliyetleri ve faaliyet sonuçları Komiteye ve Yönetim Kuruluna düzenli olarak raporlanmaktadır.
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	4.2.8.	Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	Hayır	

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensipli Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
4.3. Yönetim Kurulunun Yapısı	4.3.1.	Yönetim kurulu üye sayısı, her durumda beş üyeden az olmamak koşulu ile, yönetim kurulu üyelerinin verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin oluşumuna ve çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkan sağlayacak şekilde belirlenir.	Evet	
4.3. Yönetim Kurulunun Yapısı	4.3.3.	İcrada görevli olmayan yönetim kurulu üyeleri içerisinde, görevlerini hiçbir etki altında kalmaksızın yapabilme niteliğine sahip bağımsız üyeler bulunur.	Evet	
4.3. Yönetim Kurulunun Yapısı	4.3.4.	Yönetim kurulu içerisindeki bağımsız üye sayısı toplam üye sayısının üçte birinden az olamaz. Bağımsız üye sayısının hesaplanmasında küsuratlar izleyen tam sayı olarak dikkate alınır. Her durumda, bağımsız üye sayısı ikiden az olamaz.	Evet	
4.3. Yönetim Kurulunun Yapısı	4.3.5.	Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin görev süresi üç yıla kadar olup, tekrar aday gösterilerek seçilmeleri mümkündür.	Evet	
4.3. Yönetim Kurulunun Yapısı	4.3.9.	Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek	İlgisiz	Yönetim Kurulu'na kadın üye seçimi konusunda bir politika veya hedef

		bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		bulunmamaktadır, ilgede öngörülen asgari kadın üye oranı sağlanmamıştır.
4.3. Yönetim Kurulunun Yapısı	4.3.10.	Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	Evet	Üyelerin görevlerini yerine getirebilmeleri için gerekli tecrübe ve yetkinliğe sahip oldukları değerlendirilmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensipli Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	4.4.1.	Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	Evet	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	4.4.2.	Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	Evet	Yönetim Kurulu Çalışma Usul ve Esasları uyarınca yönetim kurulu toplantı gündeminde yer alan konulara ilişkin gerekli bilgi ve belgelerin toplantıdan bir hafta öncesinde, mümkün olduğu ölçüde toplantı gündemi ile eşzamanlı olarak tüm Yönetim Kurulu üyeleriyle paylaşılması esastır.
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	4.4.3.	Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	Evet	2022 yılı içerisinde Yönetim Kurulu üyeleri tarafından toplantı gündemine ilişkin ve Şirket faaliyetleri ile ilgili yazılı

				olarak iletilen sorular şirket üst yönetimi tarafından yazılı olarak yanıtlanmış ve yanıtlar tüm Yönetim Kurulu üeleriyle paylaşılmıştır.
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	4.4.4.	Yönetim kurulunda her üenin bir oy hakkı vardır.	Evet	Şirket Ana Sözleşmesi ve Yönetim Kurulu Çalışma Usul ve Esasları uyarınca her Yönetim Kurulu üesinin bir oy hakkı bulunmaktadır.
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	4.4.5.	Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	Evet	Yönetim Kurulu Çalışma Usul ve Esasları Yönetim Kurulu faaliyetlerine yönelik diğer tüm konuların yanı sıra yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde gerçekleştirileceğine dair kuralları içermektedir.
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	4.4.6.	Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	Evet	

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensibi Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet, Hayır, Kısmen, İlgisiz, Muaf)	Açıklama
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	4.4.7.	Yönetim kurulu üelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay	Hayır	Yönetim Kurulu üelerimizin Şirket dışında başka görevler alması prensip olarak sınırlandırılmamaktadır.

		sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	4.5.5.	Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.	Hayır	Yönetim Kurulu üye sayısı ve komite yapılanma gereklilikleri nedeniyle iki bağımsız Yönetim Kurulu üyesi birden fazla komitede görev almaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	4.5.6.	Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	Evet	Tüm Yönetim Kurulu Komiteleri, görev ve çalışma esasları doğrultusunda gerekli gördüğü hallerde şirket yöneticilerinden veya diğer şirket çalışanlarından bilgi alabileceği gibi ilgili kişileri Komite toplantılarına davet edebilir.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	4.5.7.	Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/ kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.	Hayır	Komiteler 2022 yılında dışarıdan danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	4.5.8.	Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	Evet	Her Yönetim Kurulu toplantısı gündeminde önceki döneme ait Komite çalışmaları hakkında Komite başkanları tarafından bilgi verilmesine dair bir gündem maddesi yer almakta ve bu yönde düzenli bilgilendirme sağlanmaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin Bölümleri	Kurumsal Yönetim İlkesi	Zorunlu Olmayan İlkeler İçin "Uy Ya Da Açıkla" Prensipli Çerçevesinde Bildirilmesi Gereken Uyum Konusu	Şirketin Uyum Durumu (Evet,Hayır, Kısmen, İlgisiz,Muaf)	Açıklama
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	4.6.1.	Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.	Hayır	Yönetim Kurulu için bir performans değerlendirmesi yapılmamıştır.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	4.6.4.	Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	Evet	Şirketimiz tarafından Yönetim Kurulu üyelerine veya üst düzey yöneticilere verilmiş borç, kullanılmamış bir kredi veya verilmiş bir teminat bulunmamaktadır.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	4.6.5.	Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.	Kısmen	Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmaktadır, kişi bazında açıklama yapılmamaktadır.

Tarım Kredi Yem San. ve Tic. A.Ş Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin şirket bünyesinde benimsenmesinin şirkete sağladığı olumlu katkıların bilincinde olarak, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumu daha da geliştirmek ve zorunlu olmayan ilkelere henüz uygulanmayan ilkelere de uyum sağlamak üzere çalışmalarına devam etmektedir. Kurumsal Yönetim Komitesi, önümüzdeki dönemlerde Kurumsal Yönetim İlkelerine tam uyum sağlanması yönünde çalışmalarını sürdürecektir.

Yönetim Kurulu'nun bilgisine arz olunur.

7- DİĞER HUSUSLAR:

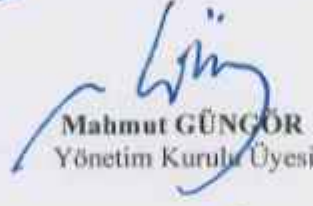
Faaliyet döneminin sona ermesinden sonra şirkette ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan bir olay meydana gelmemiştir.

8- SONUÇ :

Tarım Kredi Yem San. ve Tic. A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından, TTK mevzuatı ile SPK II-14.1 Tebliğinin ilgili hükümleri çerçevesinde şirket hakkında tanzim edilen bu faaliyet raporu 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ilişkin olup, aşağıda isimleri yazılı şirketin yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanarak onaylanmıştır.


Caner ÇELEBİ
Yönetim Kurulu Başkan Vekili


Mustafa HAMURCU
Yönetim Kurulu Başkanı


Mahmut GÜNGÖR
Yönetim Kurulu Üyesi


Serhat ÖZÜBEK
Yönetim Kurulu Üyesi


Nedim NAR
Yönetim Kurulu Üyesi


Ufuk ÜNLÜ
Bağımsız Yön. Kur. Üyesi

Hamza GEDİKOĞLU
Bağımsız Yön. Kur. Üyesi